

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	MARICARMEN GONZÁLEZ MAZARIEGOS DE RAMÍREZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	204-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL VERAPACES

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Verapaces personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Verapaces dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Verapaces.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar técnica y administrativamente al Director Regional.
- b) Apoyar en la asistencia técnica y acompañamiento en la elaboración y actualización de instrumentos de gestión ante el -SIGAP-, (planes maestros, planes de gestión y manejo de visitantes, Estudios técnicos y Planes Operativos Anuales.
- c) Apoyar en la elaboración y acompañamiento de diagnósticos comunitarios dentro del -SIGAP-.

- d) Apoyar en la sensibilización para la conservación de la Diversidad Biológica por medio de charlas, foros, conferencias, simposios etc.
- e) Apoyar en las gestiones administrativas de servicios, materiales, equipo y repuestos del Monumento Natural Semuc Champey.
- f) Apoyar en el seguimiento, asistencia técnica y acompañamiento en el fortalecimiento del turismo en áreas protegidas.
- g) Apoyar en la asistencia técnica en el análisis de casos de conflictividad agraria u ordenamiento territorial.
- h) Apoyar en el fomento de Declaración de nuevas áreas protegidas.
- i) Apoyar en la realización de otras actividades que le sean asignadas según sus competencias.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la apertura de 3 solicitudes de compra en el sistema MGAF para el fortalecimiento de la Administración del área protegida, Monumento Natural Semuc Champey.
- b) Apoyé en la complementación de 8 expedientes de compra para procesos de pagos de adquisiciones para el fortalecimiento de la Administración del área protegida, Monumento Natural Semuc Champey.
- c) Apoyé dando acompañamiento a los representantes comunitarios de las comunidades aledañas al área protegida, en la conformación de expedientes de propuestas laborales para los Guardarecursos temporales con certificación de estudios a ingresar el primer trimestre 2026 al


Monumento Natural Semuc Champey para su posterior traslado a la Dirección de Recursos Humanos del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.

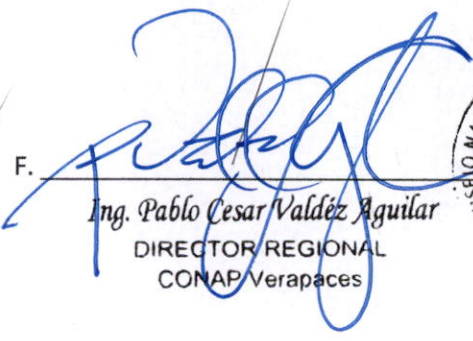
- d) Apoyé dando acompañamiento a los representantes comunitarios de las comunidades aledañas al área protegida, en la conformación de expedientes de propuestas laborales para personal operativo sin certificación de estudios a ingresar el primer trimestre 2026 al Monumento Natural Semuc Champey para su posterior traslado a la Dirección de Recursos Humanos del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- e) Apoyé con el ingreso de datos generales del personal Guarda Recursos y Operativo propuesto para laborar durante el primer trimestre 2026 en el área protegida Monumento Natural Semuc Champey para gestiones administrativas del Recurso Humano del Consejo Nacional de Áreas Protegidas.
- f) Apoyé en la verificación de papelería correspondiente a las comunidades de Chicanuz, Semil y Chisubín del Municipio de San Agustín Lanquín, Alta Verapaz, para la entrega de proyecto de block tipo "C", en cumplimiento al artículo 12 del Decreto 25-2005, 30% de los ingresos con destino a mejoramiento a la calidad de vida de las comunidades aledañas al área protegida, Monumento Natural Semuc Champey.
- g) Apoyé con la elaboración de listado de beneficiados de las comunidades de Chicanuz, Semil y Chisubín, del Municipio de San Agustín Lanquín, Alta Verapaz, para la entrega de proyecto de block tipo "C".
- h) Apoyé en la suscripción de 02 actas de reuniones extraordinarias de Consejo Directivo del Monumento Natural Semuc Champey celebradas durante el mes de diciembre 2025 por entrega de proyectos comunitarios en cumplimiento al artículo 12 del Decreto 25-2005, 30% de los ingresos con

destino a mejoramiento a la calidad de vida de las comunidades aledañas al área protegida, Monumento Natural Semuc Champey.

- i) Apoyé dando acompañamiento en la entrega de proyecto comunitario de "Adquisición de block tipo "C", para las Familias de las Aldeas de Chicanuz, Semil, y Chisubin, del Municipio de San Agustín Lanquín, Alta Verapaz" en cumplimiento al artículo 12 del Decreto 25-2005, 30% de los ingresos con destino a mejoramiento a la calidad de vida de las comunidades aledañas al área protegida, Monumento Natural Semuc Champey.
- j) Apoyé en la elaboración de la estadística de ingresos por visitación al Monumento Natural Semuc Champey durante el mes de diciembre 2025 para su posterior traslado a la Dirección de Desarrollo del SIGAP.
- k) Apoyé con la conformación de expediente para pago de servicio de internet asignado para uso de la Administración del Monumento Natural Semuc Champey correspondiente al periodo de noviembre a diciembre 2025.
- l) Apoyé teniendo participación en el intercambio de experiencias Sistema Nacional de áreas de Conservación de Costa Rica –SINAC-, con colaboración en medición de suelos con fines de compilar datos para elaboración de capacidad de carga de visitantes del Monumento Natural Semuc Champey.
- m) Apoyé en la elaboración del Plan Operativo Anual –POA- 2026 del Monumento Natural Semuc Champey de la Dirección Regional Verapaces para su posterior presentación ante el Consejo Directivo del Monumento Natural Semuc Champey.
- n) Apoyé en la elaboración del Programa de Gastos 2026 del Monumento Natural Semuc Champey de la Dirección Regional Verapaces para su posterior presentación ante el Consejo Directivo del Monumento Natural Semuc Champey.

- o) Apoyé en la logística y elaboración de convocatoria para la celebración de la duodécima reunión ordinaria de Consejo Directivo del Monumento Natural Semuc Champey celebrada durante el mes de diciembre 2025.
- p) Apoyé en la suscripción del acta de la duodécima reunión ordinaria de Consejo Directivo del Monumento Natural Semuc Champey celebrada durante el mes de diciembre 2025.
- q) Apoyé en la elaboración de liquidación de combustible del mes de diciembre 2025, utilizado para uso de la Administración del Monumento Natural Semuc Champey.
- r) Apoyé en la compilación de datos y llenado del formato de programación anual mensual del Monumento Natural Semuc Champey de la Dirección Regional Verapaces del Consejo Nacional de Áreas Protegidas, correspondiente al período del mes de diciembre 2025.

F. 
Maricarmen González Mazariegos De Ramírez
Servicios Técnicos

F. 
Ing. Pablo Cesar Valdéz Aguilar
DIRECTOR REGIONAL
CONAP Verapaces

